



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Агенција за привредне регистре, Београд, Бранкова бр. 25

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

Новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

редни број ЈНМВ 23/06-20

Београд,
септембар 2020. год.



ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре, којим су утврђени статус, седиште, послови и органи Агенције.

Агенција је са радом почела 31. децембра 2004. године, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката, као јединствена институција у Србији са циљем и задатком да се вођењем регистара као јединствених електронских јавних база података створе услови за постизање веће правне сигурности, веће инвестиције и стварање повољнијег привредног амбијента у Србији.

Од 2005. године Агенција је члан Форума европских привредних регистара (*European Commerce Registers*), а од 2007. године Европског привредног регистра (*European Business Register*).

Агенција обавља Законом поверене послове и води регистре-евиденције и то:

1. Регистар привредних субјеката који обухвата:
 - Регистар привредних друштава, од 31. децембра 2004. године;
 - Регистар предузетника, од 1. јануара 2006. године;
2. Регистар финансијског лизинга, од 31. децембра 2004. године;
3. Регистар заложног права на покретним стварима и правима, са радом 15. августа 2005. године;
4. Регистар јавних гласила, од 14. октобра 2009. године;
5. Регистар удружења, од 22. октобра 2009. године;
6. Регистар страних удружења, од 22. октобра 2009. године;
7. Регистар туризма, од 1. јануара 2010. године;
8. Регистар стечајних маса, од 1. јануара 2010. године;
9. Регистар финансијских извештаја, од 1. јануара 2010. године;
10. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја, од 1. фебруара 2011. године;
11. Регистар задужбина и фондација, од 1. марта 2011. године;
12. Регистар представништава страних фондација и задужбина, од 01. марта 2011. године;
13. Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта, од 23. септембра 2011. године;
14. Регистар судских забрана, од 17. септембра 2011. године;
15. Регистар комора, од 1. јануара 2013. године;
16. Регистар понуђача, од 1. септембра 2013. године;
17. Регистар факторинга, од 22. октобра 2013. године;
18. Регистар медија, од 13. фебруара 2015. године
19. Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње, од 01. јуна 2015. године;
20. Централна евиденција обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола, од 01. јануара 2016. године;
21. Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре, од 01. јуна 2016. године;
22. Централна евиденција стварих власника правних лица и других субјеката регистрованих у Републици Србији, од 31.12.2018. године.

Седиште Агенције је у Београду, Бранкова бр. 25, а организационе јединице Агенције основане су у 13 градова Србије (Суботица, Зрењанин, Нови Сад, Панчево, Ваљево, Крагујевац, Краљево, Ужице, Пожаревац, Зајечар, Ниш, Лесковац и Косовска Митровица).



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број ЈНМВ 23/06-20, број 10-6-499/20 од 29.6.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку редни број ЈНМВ 23/06-20, број 10-6-500/20 од 29.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добара – новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20

Конкурсна документација садржи:

<i>ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ</i>	2
<i>I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</i>	4
<i>II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</i>	5
<i>III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)</i>	6
<i>IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</i>	18
<i>V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА</i>	26
<i>VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</i>	27
<i>VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</i>	36
<i>VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</i>	37
<i>IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА</i>	38
<i>X ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ</i>	39
<i>XI МОДЕЛ УГОВОРА</i>	40
<i>XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</i>	44



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Агенција за привредне регистре
Адреса	Бранкова бр. 25, Београд
Интернет страница	www.apr.gov.rs
Радно време	понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова

2) Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 23/06-20 су добра - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, назив и ознака из општег речника набавке: играчке – 37520000-9.

4) Партије

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

5) Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6) Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

7) Контакт

Лице за контакт: Наташа Тадић, члан Комисије за јавну набавку

e-mail адреса: javnenaabavke@apr.gov.rs

Радно време: понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 23/06-20 су добра - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, назив и ознака из општег речника набавке: играчке – 37520000-9.

2) Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

за јавну набавку добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20

Предмет

Предмет ове јавне набавке су новогодишњи пакетићи (играчке) за децу запослених код Агенције за привредне регистре.

Количина, врста и садржај новогодишњих пакетића

Укупан број новогодишњих пакетића које треба понудити /испоручити је 225 комада.

Количине новогодишњих пакетића и њихова садржина у зависности од узраста и пола деце дефинисани су у следећој табели:

Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
ГРУПА 1			
1.	Бебе	15	<p>1.Интерактивна ходалица (гуралица) заобљених ивица на четири точка. Гуралица треба да поседује анатомску дршку прилагођену проходавању деце, тастер за подешавање брзине окретања точкова, лавиринт са четири животиње (нпр. панда, лав, маца, зека) који се окрећу приликом покретања. Предње ивице гуралице поседују два гумена граничника која штите гуралицу од оштећења. Приликом гурања ходалице активирају се музички и светлосни ефекти. На предњем делу ходалице налази се кружни точак среће. Димензија производа: 42cm x 40cm x 43cm.</p> <p>2.Музичка играчка у облику животиње, израђена од квалитетне пластике. Треба да садржи три музичка тастера различитих облика (нпр. троугла, круга, срца) и боја чијим се активирањем чују забавне фразе, музика, бројеви, ономатопеје животиња и звукови. Део играчке треба да има различите текстуре за тактилну стимулацију. Играчка треба да подстиче пузање, истраживање и развој моторичких способности. Играчка треба да поседује прекидач <i>on/off</i> као и контролу јачине звука. Приликом покретања играчке активирају се звучни ефекти. Димензија производа: 12cm x 7,5cm x 15,5cm.</p> <p>3.Беби сет за игру и седење - израђен од платна и гуме чијим се надувавањем формира кружни сет у облику гнезда димензије: 74cm x 56cm. У сету се налази додатно постоље израђено од материјала</p>



Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
			<p>пластика - сунђер на коме се налазе гумена рељефна глодалица димензије: 11,5cm x 9cm и мекана платнена птица са пишталицом димензије: око 14,5cm x 16,5cm.</p> <p>4.Беби звечке у коферу - Комплет треба да садржи 8 различитих звечки у коферу са мотивима животиња. Беби звечка поседује анатомски обликовану дршку израђену од квалитетене пластике. Димензија једне звечке: 10cm x 8cm x 1,5cm . Димензија сета за одлагање: 17cm x 17cm x 12,5cm.</p>
2.	Бебе	2	<p>1.Беби полигон за игру - који се састоји из базена са оградацом јарких боја. Поред базена комплет садржи мин. 30 лоптица за игру (у најмање пет различитих боја), најмање пет музичких звечки различитих облика и огледало. Свака звечка има звучне ефекте. На оградици су осликане различите животиње у сакодневним активностима. Димензија базена 82cm x 23cm.</p> <p>2.Интерактивни бубањ (добош) - који утиче на развијање креативности, ритма и координације покрета код деце. Играчака поседује постоље које омогућава окретање играчке око своје осе при чему се активирају звучни и светлосни ефекти на белој подлози. Са стране бубња постоје тастери у облику нота којима се активирају различите мелодије као и тастери различитих облика за додатне звукове. Ударањем самог производа активирају се звукови. Димензија производа 22,5cm x 16,5cm; пречник бубња 18,5cm.</p> <p>3.Ноћна лампа-пројектор - у облику животиње са звучним и светлосним ефектима. Играчка треба да садржи мелодију пријатног тихог звука са додатним шумовима за успављивање. Репродукује најмање пет амбијенталних музичких мелодија: нпр. звук мора, кише, поља и сл. Играчка се активира помоћу <i>touch</i> тастера које се налази на лицу животиње. Играчака треба да ради на батерије и да поседује два мода осветљења-плаво светло и шарено светло. Димензија производа: 17cm x 12cm x 9cm.</p> <p>4.Беби глодалице - Сет садржи 8 елемената - 6 глодалица у облику воћа и поврћа са рељефном тактилном гуменом и пвц ручком и 2 гумене таткилне глодалице у облику животиња, све у</p>



Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
			пастелним бојама. Висина једне звечке 7cm - 9cm. Ширина једне глодалице 8cm – 10cm. Сет садржи провидну шестоугаону кутију за одлагање и сортирање. Димензије: 16,5cm x 14,5cm x 4,5cm.
ГРУПА 2			
3.	Девојчице	8	<p>1.Музичка ауто гуралица - веселих боја са четири различите фигуре животиња. Гуралица треба да поседује два одељка за одлагање играчака. На волану и постољу испод волана налазе се тастери који производе звучне ефекте. Предњи и задњи точкови поседују граничнике који омогућавају безбедно кретање и заустављање. Димензија производа: 60cm x 50cm x 28cm.</p> <p>2.Интерактивна лутка - која подстиче дете на поркет и развија социјализацију, координацију, концентрацију и музикалност. Лутка треба да прича и пева на српском и енглеском језику рођенданску песму и тапше. Лутка се активира притиском на стомак или сензорно-аплаузом. У сету се налази колач и лизалица чијим се приближавањем лицу лутке активира глас. Лутка је израђена од материјала гума-пластика. Димензија лутке око 35cm.</p> <p>3.Интерактивни бубањ (добош) - који утиче на развијање креативности, ритма и координације покрета код деце. Играчака поседује постоље које омогућава окретање играчке око своје осе при чему се активирају звучни и светлосни ефекти на белој подлози. Са стране бубња постоје тастери у облику нота којима се активирају различите мелодије као и тастери различитих облика за додатне звукове. Ударањем самог производа активирају се звукови. Димензија производа 22,5cm x 16,5cm; пречник бубња 18,5cm.</p>
			<p>1.Мини спортски центар 2 у 1 - сет који садржи звучни фудбалски гол и звучну кошаркашку таблу са ЛЕД екраном. Приликом погодака лоптом у кош или гол бројчаник на семафору се мења и производи 50 музичких песама, мелодија, звукова и фраза. Комплет садржи две гумене лопте (за фудбал и кошарку). Фудбалски гол поседује игре скривања, три тастера за активирање мелодија и прекидач за подешавање јачине звука и on/off. Димензија производа: 65cm x 57cm x 48cm.</p>

Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
4.	Дечаци	10	<p>2.Бицикл/гуралица - на 4 точка. Израђен од квалитетне пластике са лако покретљивим воланом. Димензија производа: 48cm x 20,5cm x 35,5cm.</p>
			<p>3.Едукативни сет за учење растојања.-дрвени комплет који треба да садржи дрвено постоље димензије 23cm x 11cm x 2cm, са три отвора једнако распоређених, 10 дрвених слагалица на тему фарме, 10 дрвених слагалица на тему пирата и 5 картона двострано осликаних са задатим појмовима. Димензија сета за одлагање:24,5cm x 24,5cm x 4cm</p>
Група 3			
5.	Девојчице	22	<p>1.Гињол лутке. - Сет треба да садржи 4 гињол лутке на тему приче „3 прасета“ и дрвено позориште димензија 44cm x 42cm x 8cm са платненом завесом. Главе лутки треба да су израђене од гуме, тело од платна. Димензија лутке око 40cm Димензија сета за одлагање: 45cm x 9cm x 43cm</p>
			<p>2.Мини кутак (супермаркет) - сет садржи регистар касу на батерије са вагом за мерење, апаратом за картице и баркод читачем димензије: 26cm x 12cm x 15cm. Комплет треба да садржи више различитих производа за куповину од чега најмање четири елемента поврћа и најмање пет других различитих производа, папирни новац, пластични новац у ситним апоенима и корпу за намирнице.</p>
			<p>3.3D puzzle блок - конструктор од материјала гума-пластика. Делови се могу уклапати са свих страна и комбиновати у 2D и 3D облике. Паковање садржи најмање 500 елемента, димензија једног елемента 2,5cm x1,5cm. Комплет садржи пластично округли сет за одлагање са поклопцем висине: 20cm.</p>
			<p>1.Дрвена слагалица (puzzle) - треба да је састављена од компактне плоче на којој су означене све државе Европе и дрвених елемената различитих боја у облику европских држава. Пузле на себи имају дршке које се налазе приближно на местима где се налазе главни градови тих држава. Димензије: 57cm x 45cm x 2cm.</p>



Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
6.	Девојчице	1	<p>2.Игровни сет - на тему витезова - комплет садржи осматрачницу димензије 34cm x 22,4cm, 4 фигуре витеза (димензија једне фигуре 7,5cm), заставу, мердевине, логорску ватру, штитове, оружје за витезове, топ, и др. Димензија сета за одлагање: 34,5cm x 24,5cm x 9,3cm.</p> <p>3.Дидактичка игра - која подстиче комуникацију и развој говора код деце, као и активно слушање и проширивање вокабулара и фраза. Сет треба да садржи 64 елемента везана за постоље фотографија, као и 105 слика које осликавају различита животна дешавања са којима се деца свакодневно сусрећу. Димензије постоља за слике: 36cm x 8cm x 2,5cm Димензије паковања: 25cm x 37cm x 12cm</p>
7.	Дечаци	10	<p>1.Дрвена гаража - на два спрата и платформом за хеликоптере - сет садржи путоказ, лифт за аутомобиле, обележена местима за паркирање, рампу и место за сипање горива. Сет садржи и два аутомобила и један хеликоптер. Игра маште и улога која развија дечје социјалне вештине, моторичке способности и способности причања. Димензија производа 62cm x 30cm x 37cm.</p> <p>2.Креативне конструктор коцке - Комплет садржи 57 елемената: основне коцке, кровове, точкове, полулопте и др. Комплет садржи пластично округли сет за одлагање са поклопцем висине: 20cm.</p> <p>3.Дидактички магнетни сет (на тему полиције) – комплет треба да садржи магнетну таблу димензије 24cm x 17cm са осликаном полицијском станицом. У сету треба да буде 31 магнет различитих облика, чијим се уклапањем добија потпуна слика на магнетној табли. Сет садржи и 8 картица са задацима. Димензија сета за одлагање: 26,5cm x 19,4cm x 4cm.</p>
Група 4			
			<p>1.Игровни сет на тему Божића - сет треба да садржи пекару у облику кућице са косим кровом и мердевинама. Комплет садржи три фигуре (Деда Мраза и два вилењака), 2 мачке, поштанско сандуче, реквизите за прављење божићних послastiца и друге елементе. Димензија сета за одлагање: 43cm x 32cm x 12cm.</p>

Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
8.	Девојчице	16	<p>2.Забавни сет за фотографисање - садржи: селфи штап дужине 100см, даљински и 20 додатних елемената за сликање: (4 шеширића, 2 лептир машине, 1 кравата, 1 лула, 3 брка, 4 наочара, 3 усне, 1 круна и 1 брада). Сет садржи и картонску кутију за одлагање димензија: 36см x 36см x 5см.</p> <p>3.Модни ранац атрактивног дизајна - израђен од еко коже са подесивим каишевима за ношење на леђима и рукохватом од истог ојачаног материјала. Ранац се отвара на зип, има додатни џеп на предњој страни са каишићима (метални крајеви) и магнетним дугметом. Дно ранца (димензије: 24см x 13см) треба да има додатно, чврсто ојачање. Водоотпорно. Висина ранца (без ручке) је 26см</p>
9.	Девојчице	1	<p>1.Игровни сет мали коњићи - комплет садржи светлећу лагуну са морском шкољком, једног коњића и најмање 14 елемената (сточић, ковчег са благом, накит, огледало, постоље и др.). Димензија производа: 44см x 36,5см x 10,5см.</p> <p>2.Едукативна слагалица (puzzle) 4 у 1 - игра за развој логике, финих моторичких вештина и размишљања код деце. Сет садржи две слике састављене од по 30 делова, димензија сложене слике 33см x 24см, мемо картице и домине. Сет се налази у картонској кутији за одлагање димензије: 42см x 28см x 6,3см.</p> <p>3.Апарат за локне - израђен са апликацијом популарне јунакиње. Сет садржи фигаро за косу димензије 21,6см x 6,5см x 5,8см, чешаљ, гумице за косу разних боја и торбицу за гумице.</p>
10.	Дечаци	28	<p>1.Метро воз композиција - комплет садржи композицију брзог воза из три дела, 62 пратећа елемента окружења и пластичне шине чијим се склапањем формира пруга у облику осмице. Дужина пруге најмање 395 см. Метро се покреће уз помоћ бежичног даљинског управљача. Димензија сета за одлагање: 60см x 33,5см x 5см.</p> <p>2.Фигура популарног акционог јунака. Фигура треба да има могућност померања ногу и руку. Димензија производа: 30,5см x 10,3см x 4,3см.</p> <p>3.Сет голова за фудбал - комплет садржи 34 елемената од којих је могуће направити један велики гол димензије 85см x 60см x 42см или два мала гола димензија једног 45,5см x 31,5см x 23см. Сет треба да садржи три мреже, фудбалску</p>



Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
			лопта и пумпу за лопту.
Група 5			
11.	Девојчице	11	<p>1.Игровни сет лутке у ауту - сет треба садржи аутомобил цип двосед димензије 33cm x 18,5cm x 18cm и две популарне лутке у хаљинама.</p> <p>2.Слагалица puzzle двострана са ликом популарне лутке-сет садржи 60 елемената дупло осликаних,4 вакумска држача. Димензија сложене слике :48,5cm x 33,5cm</p> <p>3.Игровни сет – мини посластичарница садржи 27 елемената на тему посластичарнице. У комплету се налази чинија за колаче, тацна, модле за колаче, кашике, више рецепата и др елементи.</p>
12	Девојчице	2	<p>1.Плишана играчка-у облику пса израђена од меканог нелињајућег плиша. Висина производа 64cm.</p> <p>2.Модни ранец атрактивног дизајна израђен од еко коже са подесивим каишевима за ношење на леђима и рукохватом од истог ојачаног материјала. Ранец се отвара на зип, има додатни џеп на предњој страни са каишићима (метални крајеви) и магнетним дугметом. Дно ранца (димензије: 24cm x 13cm) треба да има додатно, чврсто ојачање. Водоотпорно. Висина ранца (без ручке) је 26cm</p> <p>3.Гумена лопта са мотивима познатих дејџих јунака.О=23cm</p>
Група 6			
13.	Девојчице	24	<p>1.Конструктор игровни сет - Комплет садржи две фигуре девојчица, коњића, зеку, аутомобил баги димензије 6cm x 9cm x 5cm са приколицом димензије 8cm x 13cm x 8cm за коња са бочним панелом и задњим вратанцима, сцену шуме која се гради за зеку и кутију додатака за негу коња, ћебе за коња, седло, узде, кацигу за јахање, шаргарепу, сено, четку, машну и наочаре за сунце. Број елемената: мин. 215 Димензија сета за одлагање: 34,5cm x 18,8cm x 6,2cm.</p> <p>2.Бежичне слушалице - у боји, подесиве са микрофоном. Активирају се bluetooth везом. Део за уши треба да је обложен сунђером и кожом, дим. 7cmx7cm. На слушалицама треба да се налази отвор за пуњач. Димензија производа:15,5cm x 17cm x 7cm.</p>

Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
			<p>3.Нотес-намењен за писање дневнка или вођење белешки. Модерног дизајна осликан са мотивима фламинга и цветова, повезан са металном спиралом, а затвара се уз помоћ сатенске траке. Димензија производа : 26,5cm x 25cm x 1cm.</p>
14.	Девојчице	2	<p>1.Подни бежични музички уређај-4у1 - музички уређај садржи bluetooth звучник, mp3 i fm радио. Звучници на уређају треба да су снаге мин. 80W, батерија може трајати мин. 4 сата и да је пуњива. На уређају треба да се налазе 4 улаза (usb, микрофонски улаз, аих улаз и улаз за пуњач), дугме on/off и четири тастера помоћу којих се мењају модови, пушта музика, мењају песме и појачава и смањује гласноћа. Звучник је осликан модерним апликацијама и има пластично постоље димензије 11,7cm x 14,3cm x 4,6cm. Димензија звучника са постољем: 83,5cm x 12cm x 5cm.</p> <p>2.Интерактивна едукативна друштвена игра - у којој играчи, користећи свог аватара младог научника, имају задатак да сакупе што више проналазака. Циљ је да уз помоћ проналазака саставе слику трансформатора. У трци за што већи број проналазака играчи се налазе на местима на којима је проналазач заиста боравио. Игра може да се реализује уз помоћ паметних уређаја или без. Уколико се игра са паметним уређајима, QR кодови воде играче на место на ком се налазе задаци које играчи треба да обаве, док се у варијанти играња без паметних уређаја картице са задацима налазе на табли. Игра је рађена по stem моделу и подстиче децу на решавање комплексних задатака и развијање креативних потенцијала. Игра треба да садржи: таблу за игру, 60 илустрованих картица са проналасцима, шаблон по коме се ређају проналасци, 22 картице са упутима и задацима, 20 QR код картица, 8 фигура истраживача (аватара), пехар за најбољег играча потраге, 1 карттица са QR кодом најбољег играча потраге, 1 коцкица и упутство за игру. Димензија табле: 58cm x 58cm Димензија сета за одлагање: 30cm x 30cm x 7,5cm.</p> <p>3.Едукативно-креативни сет - сет садржи слагалице и пластично постоље за накит чијим се склапањем добија слика популарне јунакиње и</p>

Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
			украшни чивилук за одлагање накита. Дужина чивилука је 36cm Димензија сета за одлагање: 27cm x 19cm x 5,5cm.
15.	Дечаци	38	<p>1.Електронска мапа Европе која притиском на тастере говори, визуелно приказује информације и поставља квиз питања. Упознаје децу са чињеницама о Европи: заставама, главним градовима, занимљивостима, познатим европским знаменитостима. Све на српском језику. Димензије мапе: 90cm x 60cm. Димензије паковања: 70cm x 30cm x 7,5cm.</p> <p>2.Магнетни пикадо са кружном таблом за игру пречника 40cm, на којој су дефинисана и осликана нумерисана поља за игру. Табла за игру је са металним предњим делом, уметнутим у пластично постоље и на коју се лепе стрелице магнетних врхова, садржане у сету (6 ком у 2 боје). Димензија стрелице 10cm. Сет садржи картонску кутију за одлагање димензије 41cm x41cm x2,5cm.</p> <p>3.Лопта фудбал - израђена од еко -коже са обележијма репрезентације Србије. Пречник 23cm.</p>
16.	Дечаци	2	<p>1.Сет за бокс-сет садржи две боксерске рукавице, постоље са врећом за ударање чија се висина може подешавати од 90-130cm. У постоље је могуће сипати воду или песак ради стабилности сета.</p> <p>2.Конструктор игровни сет - на тему полиције. Комплет садржи полицијски хеликоптер са мобилним кокпитом, ротирајућим пропелером, рефлектором и испљивом мрежом која служи за лов на дроне. У сету се налази три фигуре човечуљака. Комплет садржи најмање 190 елемената. Димензија сета за одлагање:26cm x 19cm x 6cm</p> <p>3.Кошаркашка лопта професионална израђена од гуме. Пречник лопте 7"</p>
Група 7			
			1.Игровни сет конструктор - који садржи најмање 230 елемената са фигурама девојчица, животиња, продавницу антиквитета,студио са сликарским платном, бочицама боја, вајарским точком, ресторан на тераси са сточићем и сунцобраном. Димензија сликарског студија:16cm x 9cm x 6cm, Дименија сета за одалгање:26cm x



Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
17.	Девојчице	21	<p>22cm x 6cm.</p> <p>2.Бежичне слушалице – у боји, подесиве са микрофоном. Активирају се bluetooth везом. Део за уши треба да је обложен сунђером и кожом, дим. 7cmx7cm. На слушалицама треба да се налази отвор за пуњач. Димензија производа: 15,5cm x 17cm x 7cm.</p> <p>3.Едукативно-креативни сет - сет садржи слагалице и пластично постоље за накит чијим се склапањем добија слика популарне јунакиње и украсни чивилук за одлагање накита. Дужина чивилука је 36cm Димензија сета за одлагање: 27cm x 19cm x 5,5cm.</p>
18.	Дечаци	10	<p>1.Интерактивна едукативна друштвена игра - у којој играчи, користећи свог аватара младог научника, имају задатак да сакупе што више проналазака. Циљ је да уз помоћ проналазака саставе слику трансформатора. У трци за што већи број проналазака играчи се налазе на местима на којима је проналазач заиста боравио. Игра може да се реализује уз помоћ паметних уређаја или без. Уколико се игра са паметним уређајима, QR кодови воде играче на место на ком се налазе задаци које играчи треба да обаве, док се у варијанти играња без паметних уређаја картице са задацима налазе на табли. Игра је рађена по stem моделу и подстиче децу на решавање комплексних задатака и развијање креативних потенцијала. Игра треба да садржи: таблу за игру, 60 илустрованих картица са проналасцима, шаблон по коме се ређају проналасци, 22 картице са упутима и задацима, 20 QR код картица, 8 фигура истраживача (аватара), пехар за најбољег играча потраге, 1 картица са QR кодом најбољег играча потраге, 1 коцкица и упутство за игру. Димензија табле: 58cm x 58cm Димензија сета за одлагање: 30cm x 30cm x 7,5cm.</p> <p>2.Бежичне слушалице – у боји, подесиве са микрофоном. Активирају се bluetooth везом. Део за уши треба да је обложен сунђером и кожом, дим. 7cmx7cm. На слушалицама треба да се налази отвор за пуњач. Димензија производа: 15,5cm x 17cm x 7cm.</p> <p>3.Сет за бокс - који садржи две боксерске</p>

Ред. бр.	Новогодишњи пакетићи према узрасту и полу детета	Количина	Опис садржине пакетића
			рукавице, постоље са врећом за ударање чија се висина може подешавати од 90-130см. У постоље је могуће сипати воду или песак ради стабилности сета.
19.	Дечаци	2	<p>1.Комплет 100 игара - колекција класичних и традиционалних друштвених игара. Комплет садржи: шах, не љути се човече, змије и мердевине, мице, Чикаго и др. Сет садржи картонску кутију за одлагање димензије: 28cm x 28cm x 7cm.</p> <p>2.Магнетни пикадо са кружном таблом за игру пречник: 40cm, на којој су дефинисана и осликана нумерисана поља за игру. Табла за игру је са металним предњим делом, уметнутим у пластично постоље и на коју се лепе стрелице магнетних врхова, садржане у сету (6 ком у 2 боје). Димензија стрелице: 10cm. Сет садржи картонску кутију за одлагање димензије 41cm x41cm x2,5cm.</p> <p>3.Кошаркашки сет - који садржи пластичну кошаркашку таблу димензије: 48,2cm x 38,2cm и метални обруч пречника: 27,6cm, кошаркашку лопту, пластичну пумпу за лопту, два метална држача са шрафовима помоћу којих се табла може окачити на зид.</p>

Димензије паковања, односно производа наведених у табели могу одступати ± 2 cm.

Квалитет и стандарди

Играчке које чине садржај пакетића морају да испуњавају све услове у погледу квалитета у складу с прописима који регулишу предметну материју.

Понуђена добра морају бити здравствено исправна и безбедна сагласно Закону о предметима опште употребе („Сл. гласник РС“ бр.25/2019), Правилнику о безбедности играчака („Сл. гласник РС“ бр. 78/2019) и другим важећим прописима који уређују област која је предмет јавне набавке.

Свака достављена играчка мора да има декларацију која садржи податке о произвођачу, земљи порекла, увознику (дистрибутеру).

Вредност пакетића

Укупна вредност једног пакетића не може прећи усклађени динарски неопорезиви износ (9.970,00 динара) одређен Законом о порезу на доходак грађана.



Паковање (амбалажа) пакетића

Понуђач је дужан да обезбеди паковање (амбалажу) пакетића у украсне џакове, кесе или друга пригодна паковања која треба да буду израђена од чвршћег најлона или материјала који није склон цепању и пуцању. Пакетићи треба да буду увезани пертлом, украсном траком или другим одговарајућим материјалом. Димензије свих џакова треба да буду компатибилне са садржином пакетића, односно такве да целокупан садржај једног пакетића (све играчке) буду упакован у један џак, а амбалажа за све пакетиће (за све категорије деце), а самим тиме и достављени узорци, треба да буде иста, односно израђена у истој боји и од истог материјала.

Узорци

Понуђач је дужан да приликом достављања понуде достави узорке из новогодишњих пакетића сачињене на начин и у складу са техничким карактеристикама (спецификацијом) датим у овој конкурсној документацији и то за следеће групе:

1. Група 1 – бебе (ред. бр. 1. табеле) узорак играчке наведен у колони Опис садржине пакетића под бр. 1, 2, 3 и 4.;
2. Група 2 – девојчице (ред. бр. 3. табеле) узорак играчке наведен у колони Опис садржине пакетића под бр. 1, 2 и 3;
3. Група 2 – дечаки (ред. бр. 4. табеле) узорак играчке наведен у колони Опис садржине пакетића под бр. 1, 2 и 3;
4. Група 3 – дечаки (ред. бр. 7. табеле) узорак играчке наведен у колони Опис садржине пакетића под бр. 1, 2 и 3;
5. Група 4 – девојчице (ред. бр. 8 табеле) узорак играчке наведен у колони Опис садржине пакетића под бр. 1, 2 и 3;
6. Група 6 – девојчице (ред. бр. 14 табеле) узорак играчке наведен у колони Опис садржине пакетића под бр. 1, 2 и 3;
7. Група 6 – дечаки (ред. бр. 15 табеле) узорак играчке наведен у колони Опис садржине пакетића под бр. 1, 2 и 3;

Узорци достављених новогодишњих пакетића треба да буду упаковани на начин и у складу са напред наведеним описом. Сваки пакетић са достављеним узорцима играчака треба да је видно обележен називом понуђача, а такође је потребно назначити групу, редни бр. из табеле и пол детета, за коју је пакетић достављен. Сваки од достављених узорака мора да испуњава све техничке карактеристике наведене у техничкој спецификацији.

Понуде уз које нису приложени узорци биће одбијене као неприхватљиве.

Узорци ће бити задржани до коначности одлуке о предметној јавној набавци, а понуђачу којем буде додељен уговор, до дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему;



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Пословни капацитет:
 - 1.1. да је у претходне 2 (две) године (2018. години и 2019. години) успешно извршио најмање 3 (три) испоруке добара која су предмет ове јавне набавке, а чија је вредност по једном уговору најмање једнака вредности из понуде;
 - 1.2. да поседује сертификат система управљања квалитетом серије ISO 9001, за област која је предмет набавке;
 - 1.3. да поседује сертификат система заштите животне средине и заштите на раду серије ISO 14001, за област која је предмет набавке;
 - 1.4. да поседује сертификат система управљања заштитом здравља и безбедности на раду серије OHSAS 18001 или сертификат система менаџмента безбедношћу и здрављем на раду серије ISO 45001, за област која је предмет набавке;
- 2) Кадровски капацитет
 - 2.1. да има минимум 3 (три) запослена/радно ангажована лица која раде на комерцијалним или другим пословима у вези са предметом јавне набавке.



1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. подтач. 1) до 3) овог одељка.

1.4. Услови које мора да испуни свако од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. подтач. 1) до 3) овог одељка, док додатне услове из члана 76. Закона, наведене у тачки 1.2. подтач. 1) до 2) овог одељка, испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 1) до 3) овог поглавља, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач **доказује достављањем изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведеног у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља понуђач доказује достављањем изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу VIII), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 2. Закона, дефинисан овом конкурсном документацијом.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

2) Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) до 3) овог поглавља понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.1. овог поглавља -
Доказ: Једна или више Стручних референци дата/датих према моделу Обрасца стручне референце (Образац стручне референце дат је у поглављу X), Стручна референца мора бити потписана од стране овлашћеног лица правног лица-корисника/наручиоца којем су испоручена добара која су предмет набавке ;
2. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.2. овог поглавља -
Доказ: Копија важећег сертификата система управљања квалитетом серије ISO 9001, издатог од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености, за област која је предмет набавке;
3. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.3. овог поглавља -
Доказ: Копија важећег сертификата система заштите животне средине и заштите на раду серије ISO 14001, издатог од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености, за област која је предмет набавке;

4. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.4. овог поглавља -

Доказ: Копија важећег сертификата система управљања заштитом здравља и безбедности на раду серије OHSAS 18001 или копија важећег сертификата система менаџмента безбедношћу и здрављем на раду серије ISO 45001, издатог од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености, за област која је предмет набавке;

5. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 2) 2.1. овог поглавља -

Доказ: За запослена лица код понуђача: копије образаца пријаве на обавезно социјално осигурање и уговора о раду из којих се на недвосмислен начин може утврдити да су лица запослена на захтеваној позицији;

За радно ангажована лица код понуђача: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ ангажовања лица од стране понуђача из којих се на недвосмислен начин може утврдити да су лица ангажована на захтеваној позицији.

3) Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 1) до 4) овог поглавља, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 1) овог поглавља -
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

1.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 2) овог поглавља -
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту



пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 1.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 3) овог поглавља - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 1.4. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља - **Доказ**: Потписан Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу VIII). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. тач. 1.2. овог поглавља понуђач доказује достављањем доказа наведених у тач. 2) овог одељка.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- 4) Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то извод из регистра Агенције за привредне регистре, као доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тач. 1) Закона.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља на увид доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 3) подтач 1.1. до 1.3. овог одељка.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- 5) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежног органа те државе.

- 6) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно



закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин, са назнаком: „Поступак за јавну набавку добара – новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20“.



3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести тиб понуђача), у поступку јавне набавке добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1) до 4) Закона за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу подизвођача), матични број: _____ (навести матични број подизвођача), ПИБ: _____ (навести пиб подизвођача), у поступку јавне набавке добара – новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

Потпис подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде у предметој јавној набавци извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

2) Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две ли више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара. У случају истог понуђеног рока испоруке добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 23/06-20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	



Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	



3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - добра - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Пакетић Група 1 бебе	ком.	15				
2.	Пакетић Група 1 бебе	ком.	2				
3.	Пакетић Група 2 девојчице	ком.	8				
4.	Пакетић Група 2 дечаци	ком.	10				
5.	Пакетић Група 3 девојчице	ком.	22				
6.	Пакетић Група 3 девојчице	ком.	1				
7.	Пакетић Група 3 дечаци	ком.	10				



I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
8.	Пакетић Група 4 девојчице	ком	16				
9.	Пакетић Група 4 девојчице	ком.	1				
10.	Пакетић Група 4 дечаци	ком	28				
11.	Пакетић Група 5 девојчице	ком	11				
12.	Пакетић Група 5 девојчице	ком	2				
13.	Пакетић Група 6 девојчице	ком	24				
14.	Пакетић Група 6 девојчице	ком.	2				
15.	Пакетић Група 6 дечаци	ком	38				
16.	Пакетић Група 6 дечаци	ком	2				



I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
17	Пакетић Група 7 девојчице		21				
18	Пакетић Група 7 дечаци		10				
19	Пакетић Група 7 дечаци		2				
УКУПНО							

Рок плаћања: (минимум 8 дана, максимум 45 дана)	_____ дана од дана пријема рачуна испостављеног по записником верификованој испоруци добара
Рок испоруке: (највише 5 дана)	_____ дана од дана закључења уговора, на локацији Наручиоца у Београду
Рок важења понуде: (минимум 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Прилог уз понуду:

Узорци у складу са захтевима из поглавља III Техничке карактеристике (спецификација).



Подношењем ове понуде, прихватамо све услове из предметног позива и конкурсне документације. Понуда се односи на целокупну набавку у свему у складу са предметним позивом и конкурсном документацијом. Понуђена добра у потпуности испуњавају све елементе из Техничке спецификације из ове конкурсне документације.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.



VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 23/06-20

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКОВА У ДИНАРИМА
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

Потпис понуђача:



VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 23/06-20

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

за јавну набавку добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 23/06-20

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. ____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Х ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Назив купца/наручиоца:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	

СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

Којом се потврђује да је понуђач _____

_____ (навести назив и седиште понуђача)

У _____ (навести годину извршења - 2018. или 2019. година) години успешно извршио испоруку новогодишњих пакетића у укупном износу од

_____ динара без пдв-а

словима: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенцији за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20, наручиоца Агенције за привредне регистре и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује у име наручиоца референтне набавке:

М.П.

У _____ Овлашћено лице купца/наручиоца

Дана _____

* Понуђач одговара за аутентичност референце;

*Образац копирати у довољан број примерака;

* Понуђач може доставити од једног наручиоца само једну потврду/референцу.

НАПОМЕНА: У складу са чланом 170. став 1. тачка 3) Закона давање нетачних података у погледи стручне референце је основ за прекршајну одговорност.



XI МОДЕЛ УГОВОРА

Агенција за привредне регистре, са седиштем у Београду, улица Бранкова бр. 25, матични број: 17580175, ПИБ: 103445385, коју заступа директор Милан Лучић, (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, које заступа _____, остали чланови групе понуђача: _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, матични/регистарски број: _____, ПИБ: _____, које заступа _____, (у даљем тексту: Испоручилац)

закључују у Београду следећи:

У Г О В О Р О ИСПОРУЦИ НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА (ИГРАЧАКА)

Опште одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара – новогодишњи пакетићи за децу запослених (играчке) - редни број ЈНМВ 23/06-20;
- да је Испоручилац доставио прихватљиву понуду која је код Наручиоца заведена под бројем 10-6-__/20 дана __.__.2020. године, у даљем тексту: Понуда, која у прилогу чини саставни део овог уговора (*попуњава наручилац*);
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора Испоручиоцу, под бројем 10-6-__/20 дана __.__.2020. године (*попуњава наручилац*);
- Испоручилац наступа са подизвођачем _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____ матични број: _____, ПИБ: _____, који ће извршити набавку у вредности од _____% од укупне вредности понуде.
(*навести пословно име и остале податке о подизвођачу, проценат вредности понуде који ће се извршити преко подизвођача*).

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка новогодишњих пакетића за децу запослених код Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: добра), према понуди Испоручиоца из члана 1. овог уговора, и техничкој спецификацији из конкурсне документације, који чине саставни део овог уговора.



Вредност добара - цена

Члан 3.

Укупна уговорена цена за добра која су предмет овог уговора, према спецификацији и количинама добара из понуде Испоручиоца из члана 1. овог уговора, износи _____ (словима: _____) динара.

Појединачне цене дате у понуди Испоручиоца обухватају и трошкове испоруке добара која су предмет овог уговора у седишту Наручиоца.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања уговора.

У цену из ст. 1. овог члана није урачунат порез на додату вредност, који пада на терет Наручиоца.

Испорука

Члан 4.

Место испоруке добара је на адреси наручиоца: Бранкова бр. 25, Београд.

Испоручилац је дужан да испоруку новогодишњих пакетића изврши у свему у складу са количинама, карактеристикама и амбалажи утврђеним у техничким карактеристикама (спецификацији) из конкурсне документације и достављеним узорцима.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи добра одговарајућим сопственим транспортним средством у седишту Наручиоца, у року од ____ (_____) дана од дана закључења овог уговора.

Понуђач се обавезује да по закључењу уговора испоруку добара временски најави на e-mail представника наручиоца, са следећим подацима: подаци о понуђачу, време испоруке добара, имена и презимена лица која ће извршити испоруку добара и регистарски број возила, и добра испоручи у целости у седишту Наручиоца.

Начин и услови плаћања

Члан 5.

Наручилац се обавезује да укупну цену из члана 3. овог уговора, увећану за износ обрачунатог пореза на додату вредност плати, на рачун Испоручиоца, у року од ____ (_____) дана од дана пријема рачуна, испостављеног од стране Испоручиоца по записником верификованој примопредаји испоручених добара без примедби.

Квантитативни и квалитативни пријем

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају испоручених добара, о чему се води записник који потписују представник Наручиоца, с једне стране, и представник Испоручиоца, с друге стране.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра и њихово паковање (амбалажу) на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Испоручиоцу.



Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да о том недостатку без одлагања писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, представник Наручиоца има право да се на те недостатке позове и када представник Наручиоца није извршио своју обавезу да испоручена добра прегледа, или када представник Наручиоца није без одлагања обавестио Испоручиоца о уоченом недостатку.

Наручилац задржава право да после испоруке добара од стране Испоручиоца, у случају сумње, изврши тестирање здравствене исправности испоручених добара у акредитованој лабораторији о трошку Испоручиоца, иста врати уколико се покаже да су здравствено неисправна и захтева да Испоручилац без одлагања изврши испоруку здравствено исправних добара.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 2 (два) дана од дана достављања захтева за испуњење уговора из претходог става овога члана има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема обавештења из ст. 2. овог члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока, ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Спровођење уговора

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се о спровођењу уговора старају њихови овлашћени представници, и то:

а) _____, запослен/а на радном месту _____
_____ (попуњава наручилац), у име Наручиоца;

б) _____ (навести име и презиме), запослен/а на радном месту _____
_____ (навести назив радног места), у име
Испоручиоца.

Представници уговорних страна из ст. 1. овог члана се могу мењати уз претходно писано обавештење друге уговорне стране, с тим да промена производи дејство према другој уговорној страни рачунајући од првог дана од дана пријема писменог обавештења о промени представника.



Уговорна казна

Члан 9.

У случају да Испоручилац не изврши уговорену обавезу у року из члана 4. став 3. овог уговора, Наручилац може захтевати од Испоручиоца да плати уговорну казну у износу од 0,2% вредности из члана 3. став 1. уговора за сваки дан кашњења, а највише до 5% те вредности.

Завршне одредбе

Члан 10.

За тумачење уговорних одредби и за све што није изричито регулисано уговором, примењиваће се одговарајући правни прописи који регулишу предметну материју на територији Републике Србије.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће, прихватају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава за своје потребе по 3 (три) примерка.

АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

ИСПОРУЧИЛАЦ

Милан Лучић

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Одбијање понуђача без оправданих разлога да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. тач. 3. Закона.



XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Агенције за привредне регистре у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке:

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику, осим дела понуде који се односи на доказивање испуњености услова по питању пословног капацитета наведеног у поглављу IV одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.2 -1.4. који може бити достављени на енглеском језику (Стандарди).

2) Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно обрасци и прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр. 25, са назнаком: Понуда за јавну набавку добара - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење понуда је 14. октобар 2020. године до 10,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14. октобра 2020. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће неблаговремену понуду по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.



Понуда садржи:

Ред. бр.	Назив образаца	Поглавље
1.	Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	IV, одељак 2 и 3
2.	Образац понуде	VI
3.	Образац трошкова припреме понуде (<i>није обавезан</i>)	VII
4.	Образац изјаве о независној понуди	VIII
5.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона	IX
6.	Модел уговора	XI
7.	Споразум групе понуђача из члана 81. став 4. Закона (<i>уколико понуду подноси група понуђача</i>)	

Сви обрасци, прилози, модел уговора и друга документа који су саставни део понуде попуњавају/сачињавају се, потписују од стране овлашћеног лица понуђача и/или других лица одређених овом конкурсном документацијом и оверавају печатом.

Свака учињена грешка, белјење или подебљавање потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава пречатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасце дате у конкурсној документацији могу попунити, потписати и печатом оверити сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

4) Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.



Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр. 25, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара** - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара** - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара** - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара** - новогодишњи пакетићи за децу запослених код Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 23/06-20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуни своју понуду.

6) Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем или као заједничку понуду.

7) Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да подноси понуду са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.



Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који, у складу са чланом 81. ст. 4. и 5. Закона, садржи податке, и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће издати рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 5) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3, доказе наведене у поглављу IV одељак 2, Образац изјаве из поглавља VIII и Образац изјаве из поглавља IX).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања



Рок плаћања не може бити краћи од 8 (осам) дана ни дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна, испостављеног по записником верификованој примопредаји добара, без примедби.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гаранције и гарантног периода

Понуђач је дужан да обезбеди гаранцију за испоручена добра према условима гаранције које даје произвођач добара, од дана записничке примопредаје добара.

9.3. Захтеви у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана закључења уговора о јавној набавци.

Место испоруке добара - на адреси наручиоца: Бранкова бр. 25, Београд.

Продавац је у обавези да електронском поштом на е-mail: представника наручиоца најави испоруку са следећим подацима: дан и време испоруке добара, податке о продавцу, имена и презимена лица која ће извршити испоруку добара и регистарски број возила.

9.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10) Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.



11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

У предметном поступку Наручилац не захтева средства обезбеђења.

12) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-mail javnenabavke@apr.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација и пријем докумената у поступку јавна набавке путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број ЈНМВ 23/06-20“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14) Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени



рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како се спроводи поступак јавне набавке мале вредности, а не преговарачки поступак, то не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања.

16) Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и немање забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјава понуђача дат је у поглављу IX).

17) Накнада за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

18) Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@apr.gov.rs, или препорученом поштиљком са повратницом на адресу Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд. Комуникација и пријем докумената у поступку заштите права путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено.



Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 6. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 6. и 7. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права у смислу чл. 151. ст. 1. тач. 1) до 7) Закона садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и докази којима се повреде доказују;
- 6) потврда о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из ст. 12. ове тачке, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из ст. 13. ове тачке наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из ст. 13. ове тачке подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док ће копију жалбе истовремено доставити наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на



број ЈНМВ 230620, сврха уплате: ЗЗП; Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 23/06-20, корисник: Буџет Републике Србије.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихватиће се:

1. *Потврда о извршеној уплати таксе* из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: ЈНМВ 230620;

(7) сврха: ЗЗП; Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 23/06-20;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. *Налог за уплату, први примерак*, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 овог става.

3. *Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор*, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. *Потврда издата од стране Народне банке Србије*, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19) Употреба печата није обавезна.

20) Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да потписан уговор о јавној набавци достави наручиоцу у року од 4 (четири) дана од дана потписивања уговора са његове стране, како би наручилац могао да објави обавештење о закљученом уговору у складу са чланом 116. став 1. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије за закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.



У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.